

**Szigethalom Város Önkormányzat  
Képviselő-testületének**

**12/2014. (XI.04.)  
R E N D E L E T E**

(Egységes szerkezetben a 14/2016.(IX.01.), a 26/2019.(XI.20.), a 13/2022.(VIII.04.), a 12/2023.(V.30.) és a 8/2024.(III.28.) önk. rendelettel.)

**a Képviselő-testület és szervei  
szervezeti és működési szabályzatáról**

Szigethalom Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában kapott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (3) bekezdésében, 44. §-ában, 45. §-ában, 48. § (2)-(4) bekezdésében, 49. § (2) bekezdésében, 50. §-ában, 51. § (2) bekezdésében, 52. § (1) bekezdés n) pontjában, 53. §-ában, 57. § (1)-(2) bekezdésében, 59. § (2) bekezdésében, 68. § (2)-(3) bekezdésében, 82. § (3) bekezdésében, 84. § (2) bekezdésében, 138. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet  
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1. Az önkormányzat területi határai, szervezeti adatai, jelképei, elismerő címei**

**1. § (1)** Az önkormányzat területi határai: északon Szigetszentmiklós közigazgatási határa, keleten a Soroksári Duna-ág, délen és nyugaton Tököl közigazgatási határa.

**(2)** Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Szigethalom Város Önkormányzat

**(3)** Az önkormányzat székhelye: 2315 Szigethalom, Kossuth L. u. 10., Postacíme: 2315 Szigethalom, Pf. 5.

**2. §** Az önkormányzat hivatalos lapja a Szigethalmi Híradó, melyre térítésmentesen jogosult a település lakossága.

**3. §<sup>1</sup>** Az önkormányzat hivatalos honlapja: <https://szigethalom.asp.lgov.hu/> (továbbiakban Honlap)

**4. §** Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét külön rendelet állapítja meg.

**5. §** Az önkormányzat helyi kitüntetéseit és elismerő címek alapítását és adományozásának rendjét külön rendelet állapítja meg.

**6. § (1)** Az önkormányzat bélyegzőjén az állam címere, az önkormányzat megnevezése és a bélyegző számozása szerepel.

**(2)** A kiadmányozáshoz a címerrel és sorszámmal ellátott bélyegzőt kell használni.

<sup>1</sup> Szövegét módosította 12/2022.(VIII.04.) önk. rendelet 1. §-a. Hatályos 2022. augusztus 4-től.

## 2. A Képviselő-testület és szervei

7. § (1) Az önkormányzat Képviselő-testületét (a továbbiakban: Testület) a megválasztott önkormányzati képviselők és a polgármester alkotja.

(2) A testület választáskori létszáma 11 fő képviselő, 1 fő polgármester. A Testület tagjainak száma: 12 fő

(3)<sup>2</sup> A Testület tagjainak névjegyzékét az **6. Melléklet** tartalmazza.

8. § A Testület szervei:

- a) polgármester
- b) képviselő-testület bizottságai
- c) társulás
- d) jegyző
- e) polgármesteri hivatal

9. § A Testület és szervei működésére, a jogszabályokban foglalt feladat- és hatáskörök gyakorlására jelen Szervezeti és Működési Szabályzat részletszabályait kell alkalmazni.

## 3. Értelmező rendelkezések

10. § E rendelet alkalmazásában

1. **hatósági hatáskör:** a feladat ellátásához szükséges jogosultság, eljárási és döntési jog, mely lehet engedélyezés, tiltás, korlátozás, kötelezés, előírás, stb.

2. **tanácskozási jog:** jogosultság a felszólalásra, párbeszédre, kialakult vélemény nyilvános közlésére

3. **szavazati jog:** magában foglalja a tanácskozási jogot és a döntés jogát

4. **felszólalási jog:** a tanácskozási jognál szűkebb fogalom, nem ad lehetőséget a párbeszédre

5. **ülésvezető:** az, aki a testületi ülés elnöki tisztét betölti és e minőségében e rendelet szabályai szerint jár el

6. **normatív határozat:** a kibocsátó szerv működési rendjét, a kibocsátó szerv által irányított szervek feladatait, a feladatkörükbe tartozó terveket állapítja meg és a határozat kiadása testületi szerv illetékességébe tartozik. E határozat az állampolgárok jogait és kötelességeit nem érintheti.

7. **egyedi (számozott) határozat:** konkrét ügyben, szükség szerint felelős személy, határidő megjelölésével hozott képviselő-testületi döntés

8. **önkormányzati hatósági határozat:** A Képviselő-testület hatósági hatáskörében hozott döntése, mely az állampolgárok jogait és kötelességeit érinti.

9. **szignalizáció:** a jegyző a testület jogsértő működésére, jogszabálysértő döntéseinek jelzésére irányuló joga és kötelezettsége

10. **kihirdetés helyben szokásos módja:** az önkormányzat ügyfélfogadó terében, a Hegedüs Géza Városi Könyvtárban történő kifüggesztés, az önkormányzat Honlapján történő megjelentetés

11. **akadályoztatás: előre bejelentett, átmeneti, maximum egy-két napos távollét**

12. **tartós akadályoztatás: előre bejelentett, hosszabb idejű távollét, pl. hosszabb szabadság, betegség**

13. **önszerveződő közösség:** a civil társadalom része, akik bármilyen közösségi tevékenységben részt vesznek önszerveződő módon, állami, politikai tevékenységtől függetlenül, működésük önkéntes, formális, vagy intézményes, és autonóm. Legfontosabb

---

<sup>2</sup> Szövegét módosította a 26/2019.(XI.20.) önk. rendelet 2. §-a. Hatályos 2019. november 20-tól.

feladatuk a közszféra és a magánszféra közötti közvetítés. Ide tartoznak az alapítványok, közalapítványok, egyesületek, szövetségek, gazdasági és szakmai érdekképviselések, köztestületek, klubok, körök, önszervező csoportok, tömegszervezetek, közhasznú társaságok.

**14. melléklet:** jelen szabályzat szerves része, rendelkezéseket tartalmaz

**15. függelék:** nem része e rendeletnek, tájékoztató jellegű információkat tartalmaz

## II. Fejezet

### A TESTÜLET FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

#### 4. Önkormányzati feladatok, átruházható és át nem ruházható feladat- és hatáskörök

**11. §** Az önkormányzat feladatait a Testület és szervei útján látja el, a települési képviselők tevékeny közreműködésével.

**12. § (1)** Az önkormányzat Testülete a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatáskörök címzettje, hatásköreit az Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Möt.) meghatározott kivételekkel, e rendeletben, vagy más önkormányzati rendeletben a **8. § a)-d)** pontjában szereplő szerveire ruházhatja

(2) A Testület által

**a)** a polgármesterre átruházott feladat- és hatásköröket e rendelet **1. Melléklete**

**b)** a bizottságokra átruházott feladat- és hatásköröket e rendelet **2. Melléklete**

**c)** társulásra átruházott feladat- és hatásköröket e rendelet **3. Melléklete**

**d)** a jegyzőre átruházott feladat- és hatásköröket e rendelet **4. Melléklete** tartalmazza.

(3) Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról az azt gyakorló személy, vagy szerv szükség szerint, de legalább évente egyszer beszámol a Testületnek.

**13. § (1)** Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait a mindenkori költségvetési rendelet tartalmazza.

(2)<sup>3</sup> A Testület (1) bekezdésben foglalt feladatai ellátása érdekében nevelési, kulturális, közművelődési, egészségügyi, szociális intézményt tart fenn, oktatási intézményt működtet. Az intézmények felsorolását a **7. Melléklet** tartalmazza.

#### 5. Át nem ruházható feladat- és hatáskörök

**14. § (1)** A Testület hatásköréből nem ruházható át az Möt. 42. §-ában felsoroltakon túl:

**a)** a Testület hatáskörébe utalt választás és kinevezés alkalmával a személyi alapbér összegszerű meghatározása,

**b)** a polgármester illetményének megállapítása

**c)** helyi közügy megoldásának vállalása, illetőleg arról történő lemondás,

**d)** a Testület ciklusprogramjának és munkatervének elfogadása,

**e)** belföldi önkormányzati szervekkel együttműködési megállapodás létesítése és felmondása,

**f)** gazdasági társaságba való belépés, kilépés, alapítás, megszüntetés.

(2)<sup>4</sup> A Testület át nem ruházható feladat- és hatásköreinek felsorolását a **8. Melléklet** tartalmazza.

---

<sup>3</sup> Szövegét módosította a 26/2019.(XI.20.) önk. rendelet 3. §-a. Hatályos 2019. november 20-tól.

### III. Fejezet A TESTÜLET MŰKÖDÉSE

#### 6. A Testület megalakulása, feloszlása

**15. §** A Testület alakuló ülésére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezései az irányadók.

**16. § (1)** Az alakuló ülésen a Helyi Választási Bizottság elnöke beszámol a polgármester és a képviselők választási eredményéről.

**(2)** A Testület az alakuló ülést követő ülésen az Mötv. 43. § (3) bekezdésében, a Testület és a polgármester az Mötv. 55. § (3) bekezdésében foglaltak szerint jár el.

**(3)** A Testület az **alakuló ülésen** felülvizsgálja Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletét.

**17. §** A Testület feloszlására az Mötv.-ben foglalt szabályokat kell alkalmazni.

#### 7. Ülések tervezése, ciklusprogram, munkaterv

**18. §** A Testület tevékenységének és a település fejlesztésének irányvonalát, valamint a kiemelt célokat a Testület által elfogadott önkormányzati ciklusprogram tartalmazza.

**19. §** Az önkormányzati ciklusprogram elkészítésének menete:

**1.** A ciklusprogram tervezetét a polgármester készíti elő, aki gondoskodik a tervezet pártok és társadalmi szervezetek általi megismerhetőségéről és véleményük kikéréséről

**2.** A ciklusprogram Testületi tárgyalását és elfogadását közmeghallgatás előzi meg.

**3.** A ciklusprogram-tervezet és a beérkezett vélemények Testület elé terjesztéséről a polgármester gondoskodik.

**20. § (1)** A Testület a ciklusprogramon alapuló, évenként jóváhagyott munkaterv szerint végzi munkáját.

**(2)** A következő évi munkatervet tárgyév december 31-ig, a beérkezett javaslatok alapján a polgármester állítja össze és terjeszti elő.

**(3)** A munkatervre javaslatot tehet:

**a)** bármely képviselő

**b)** a jegyző, aljegyző

**c)** önkormányzati fenntartású, vagy az önkormányzat által működtetett intézmény vezetője

**d)** a Testülettel együttműködési megállapodást kötött szervek vezetői, a városban működő pártok képviselői.

**(4)** A munkaterv előterjesztésekor a polgármester tájékoztatást ad a tervezet összeállításánál figyelmen kívül hagyott javaslatokról, azok indokairól.

**(5)** A munkaterv tartalmazza

**a)** a Testület ülésének tervezett időpontjait és napirendjét,

**b)** a tervezett napirendi pont előterjesztőjének nevét, a tervezett napirendi pontot véleményező bizottság(ok) megjelölésével,

---

<sup>4</sup> Szövegét módosította a 26/2019.(XI.20.) önk. rendelet 4. §-a. Hatályos 2019. november 20-tól.

- c) a tervezett napirendi ponthoz meghívandók felsorolását.  
(6) A munkaterv év közben bizottsági javaslatra Testületi döntéssel módosítható.

**21. §** A ciklusprogramban és a munkatervben szereplő feladatok sorrendiségét az éves költségvetés előirányzatai határozzák meg.

**22. §** Az elfogadott ciklusprogramot, továbbá a jóváhagyott munkatervet a helyben szokásos módon ki kell hirdetni.

## 8. A Testület ülések száma

**23. §** A Testület üléseinek számát az éves munkatervben határozza meg, azzal hogy évente legalább 6 ülést tart.

**24. §** A munkatervtől eltérő, rendkívüli ülést kell összehívni, az Möt. 44. §-ában foglaltak alapján.

## 9. Előterjesztések

**25. § (1)** A Testület elé kerülő előterjesztések főbb fajtái, azok tartalma szerint:

- a) beszámoló, valamely feladat elvégzéséről, valamely szerv tevékenységéről
- b) rendeletalkotásra
- c) határozathozatalra irányuló javaslat
- d) tájékoztató anyagok

(2) Az (1) bekezdés szerinti **előterjesztésre** jogosult

- a) bármely képviselő
- b) jegyző, aljegyző
- c) irodavezetők.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti **előterjesztés kezdeményezésére** jogosult az önkormányzati fenntartású, vagy az önkormányzat által működtetett intézmény vezetője.

(4) Az (1) bekezdés b) pontjára irányuló előterjesztés csak az adott témában érintett bizottság állásfoglalásával és a jegyző szignálációjával tűzhető napirendre.

**26. § (1)** Előterjesztés a Testület elé csak írásban nyújtható be.

(2) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell:

- a) annak a Testületi ülésnek a megjelölését és időpontját, amelyre az előterjesztés készült
- b) annak megjelölését, hogy az adott ülés, nyilvános, zárt, rendes, vagy rendkívüli
- c) annak megjelölését, hogy az előterjesztés sürgősségi
- d) az előterjesztés tárgyát, előadóját, készítőjét
- e) az előterjesztés megtárgyalására javasolt bizottságok megjelölését
- f) a tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatását,
- g) az előzményeket, különösen a témában hozott korábbi testületi döntéseket, azok végrehajtásának állását,
- h) a jogszabályi felhatalmazást,
- i) több döntési változat esetén az egyes változatok mellett és ellen szóló érveket, valamint a várható következményeket,
- j) elérni kívánt célt,
- k) a költségkihatásokat, átcsoportosítandó költséghelyeket
- l) a határozati javaslatot (felelőssel, határidővel)
- m) amennyiben szükséges, a mellékleteket, valamint
- n) a jegyző szignálációját.

**27. §** A rendeletalkotásra irányuló előterjesztésnek a jogszabályalkotásról szóló törvény szabályai szerinti előzetes hatásvizsgálatot és indokolást is tartalmaznia kell.

**28. § (1)** Az előterjesztést legkésőbb a munkaterv szerinti bizottsági ülést megelőző hét szerda 16 óráig a jegyzőhöz kell eljuttatni.

**(2)** A jegyző szignalizációját követően, valamennyi anyag megküldésre kerül oly módon, hogy a bizottsági és a testületi anyag a bizottsági ülést megelőző 4 nappal a döntéshozók rendelkezésére álljon.

**29. § (1)** Az előterjesztéseket meg kell küldeni

**a)** a képviselőknek,

**b)** a bizottság nem képviselő tagjainak,

**c)** az irodavezetőknek.

**d)** az előterjesztés kezdeményezésére jogosultnak, amennyiben az megegyezik az előterjesztés kezdeményezőjével.

**(2)** Az előterjesztéseket a címzetteknek elektronikus úton, a Polgármesteri Hivatal által részükre létrehozott vagy az általuk megadott e-mail címre kell megküldeni.

**(3)** Az előterjesztések - a zárt ülés kivételével -, nyilvánosak.

### **10. A Testület összehívása, a korelnök kijelölése**

**30. § (1)** A polgármester, mint a Testület elnöke a testület ülését az önkormányzat székhelyére hívja össze.

**(2)** Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a Testület ülése a székhelyen kívül, de az önkormányzat közigazgatási határain belül, máshová is összehívható.

**(3)** A székhelyen kívül megtartott ülésen is biztosítani kell a nyilvánosság elvét.

**31. § (1)** A polgármester akadályoztatása esetén az ülést az alpolgármester hívja össze.

**(2)** A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén, az ülés összehívásának joga a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság elnökét illeti meg, aki e rendeletben foglalt szabályok szerint jár el.

**32. §** A Testületi ülésre szóló meghívó tartalmazza az ülés összehívásának időpontját, helyét, a polgármester által tárgyalásra javasolt napirendeket az előadók megjelölésével.

### **11. A Testület ülésére meghívandók köre**

**33. §** A Testület ülésén a polgármester és a képviselők jogállásuknál fogva, a jegyző feladat- és hatáskörében vesz részt.

**34. § (1)** A Testület ülésére meghívó kiküldésével meg kell hívni:

**a)** a képviselőket

**b)** a bizottságok tagjait

**c)** a jegyzőt, aljegyzőt

**d)** az irodavezetőket

**e)** önkormányzati fenntartású, vagy az önkormányzat által működtetett intézmények vezetőit,

**f)** az adott témában érintett és az állandó tanácskozási joggal rendelkező önszerveződő közösség képviselőjét

**g)** a megválasztott országgyűlési képviselőt

**h)** amennyiben az adott témában érintett, a Szigetszentmiklósi rendőrkapitányt

i) azt, akit a polgármester megjelöl.

(2) A meghívó kiküldésére az előterjesztés kiküldésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a meghívót annak kiküldésével egyidejűleg a honlapon is meg kell jelentetni.

## 12. A Testületi ülés nyilvánossága

**35. §** A Testület ülése nyilvános, a közzétett meghívóban szereplő időpontban és helyen bárki megjelenhet, azon részt vehet.

**36. § (1)** A Testület ülésén a képviselők szavazati joggal vesznek részt.

(2) Az Möt-v-ben nevesített, tanácskozási joggal rendelkező jegyzőn kívül, a tanácskozási jog megilleti a meghívottak teljes körét azzal, hogy e jogukat az őket érintő napirend tárgyalása során gyakorolhatják.

(3) Az ülésen tanácskozási jog illeti meg azt a megjelent magánszemélyt, gazdasági vagy civil szervezet, önszerveződő közösség képviselőjét, aki a napirendi pont tárgyalásában érintett.

(4)<sup>5</sup> Állandó tanácskozási jog illeti meg tevékenységi körükben e rendelet **9. Mellékletében** megjelölt önszerveződő közösségek képviselőit.

(5) A Testület elnöke a tanácskozási joggal nem rendelkező személynek felszólalási jogot adhat.

## 13. Napirend előtti felszólalás

**37. § (1)** Napirend előtti felszólalásra az elnöktől bármely képviselő kérhet engedélyt. A felszólalás szövegét az ülés megnyitása előtt az elnöknek át kell adni.

(2) A napirend előtti felszólalás legfeljebb öt percig tarthat.

(3) Vitának és határozathozatalnak helye nincs.

## 14. A napirend megállapítása

**38. § (1)** Az előterjesztett napirendi javaslatról a Testület - vita nélkül – egyszerű szótöbbséggel dönt.

(2) A Testület a napirendi pontokat az általa elfogadott sorrend szerint tárgyalja.

(3) A napirend elfogadása után a Testület tagjai közül jegyzőkönyv hitelesítőket választ.

**39. § (1)** Adott napirendi pont tárgyalásának elhalasztására az előterjesztő vagy bármely képviselő tehet javaslatot, melyet az ülésvezető felszólítására indokolni kell.

(2) Az (1) bekezdés szerinti javaslat és indoklás elfogadásáról a Testület - vita nélkül - egyszerű szótöbbséggel dönt.

**40. §** A polgármester a két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót írásban terjeszti a Testület elé.

## 15. Sürgősségi előterjesztés és indítvány

**41. § (1)** Sürgősségi **előterjesztést** az előterjesztésre jogosultak legkésőbb az ülés napján 12 óráig a polgármesternél, akadályoztatása esetén az alpolgármesternél nyújthatják be.

---

<sup>5</sup> Szövegét módosította a 26/2019.(XI.20.) önk. rendelet 5. §-a. Hatályos 2019. november 20-tól

(2) A sürgősségi előterjesztés - napirendre kerülése esetén -, a Testület ülésén az előterjesztő által ismertetésre kerül.

(3) Amennyiben a sürgősségi előterjesztés a jegyző szignalizációs jelzése alapján súlyos jogszerűségi aggályokat vet fel, vagy jogszerűségi vélemény a téma terjedelme, az idő rövidsége miatt nem adható, a Testület soron következő rendes ülésén az előterjesztést újratárgyalja.

**42. §** Sürgősségi **indítványt** az irodavezetők kivételével, az előterjesztésre jogosultak a testületi ülés ideje alatt bármikor tehetnek. Sürgősségi **indítvány** döntésre vonatkozó javaslatot nem tartalmazhat, azt csak tárgyalás céljából veheti a Testület napirendre. A napirendre vételhez minősített többségű szavazat szükséges.

**43. § (1)** A sürgősségi előterjesztést írásban, a sürgősségi indítványt szóban lehet előterjeszteni.

(2) A sürgősségi **előterjesztésnek** tartalmaznia kell a **26. § (2) bekezdés a)-c)** pontjában, az **f)**, továbbá **k)-m)** pontjában foglaltakat.

(3) A sürgősségi **indítványnak** tartalmaznia kell az **26 § (2) bekezdés c), f)** pontjában, továbbá a **k)** pontjában foglaltakat.

(4) A sürgősségi indítványra is vonatkoznak a **41. § (3)** bekezdésében foglaltak.

## **16. Felszólalás az ügyrendhez**

**44. § (1)** A tárgyalt napirendet érintő ügyrendi kérdésben bármely képviselő bármikor két percre szót kérhet és javaslatot tehet az elnöknek.

(2) Az ügyrendi javaslatról annak elhangzása után, a Testület - vita nélkül - egyszerű szótöbbséggel dönt.

## **17. Zárt ülés tartása**

**45. §** A Testület zárt ülést

**a)** tart az Mötv. 46. § (2) bekezdés a) pontjában

**b)** tart az érintett kérésére, az Mötv. 46. § (2) bekezdés b) pontjában

**c)** tarthat az Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontjában

meghatározott ügyekben

**46. §** Normatív tartalmú döntéstervezet, határozat-tervezet zárt ülésen nem tárgyalható.

**47. §** A zárt ülésen részt résztvevők körére az Mötv. rendelkezését kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy személyi ügy tárgyalására az érintettet meg kell hívni.

## **18. Titkos szavazás**

**48. § (1)** A Testület titkos szavazást tart a 45. §-ban foglalt ügyekben és a díszpolgári cím, elismerő díjak adományozásakor.

(2) A titkos szavazás lebonyolítását, mint szavazatszámláló bizottság a Humánpolitikai és Népjóléti Bizottság tagjai közül három fő képviselő végzi.

## **19. Minősített többséget igénylő ügyek**



**49. §** Az Mötv. 50. §-ában nevesített minősített többséget igénylő ügyeken túl, minősített többségű döntés szükséges:

- a) a sürgősségi előterjesztés,
- b) a sürgősségi indítvány napirendre vételéről
- c) a polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatti kereset benyújtásához
- d) a **48. § (1)** bekezdés szerinti titkos szavazás elrendeléséhez
- e) a **45. § c)** pontjában foglalt ügyekben a zárt ülésen történő tárgyaláshoz
- f) fegyelmi ügyekben való döntéshez
- g) a **61. § (1)** bekezdés szerinti név szerinti szavazás elrendeléséhez

**50. §<sup>6</sup>** A minősített többséget igénylő ügyek körét e rendelet **10. Melléklete** tartalmazza.

## **20. A Testület ülésének vezetése**

**51. § (1)** A Testület ülését a polgármester, mint a Testület elnöke, akadályoztatása esetén az alpolgármester vezeti.

**(2)** A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén, az ülés összehívásának, vezetésének joga a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság elnökét illeti.

**(3)** Az elnök ülésvezetési munkáját a jegyző segíti.

**52. §** Az ülésvezető feladatai és jogosítványai:

a) megnyitja az ülést, megállapítja a jelenlévő képviselők számát, ismerteti a távollévő képviselők nevét és a távollét igazoltságát

b) megállapítja a határozatképességet, határozatképtelen ülés esetén **55. § (2)** bekezdése szerint jár el

c) a határozatképességet az ülés folyamán folyamatosan figyelemmel kíséri. Ha az ülés tartama alatt állapítja meg a Testület határozatképtelenségét, a fennmaradó napirendi pont(ok) tekintetében az **55. § (2)** bekezdése szerint jár el

d) előterjeszti a napirendi javaslatot, szavazásra teszi fel a sürgősségi előterjesztéseket

e) a sürgősségi indítvány előterjesztéséről, valamint a szóban tett javaslatról szóló döntés szó szerinti megfogalmazásának idejére az ülésvezető az ülést felfüggesztheti

f) tájékoztatást ad a két ülés közötti eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

g) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat

h) hozzászóláskor megadja, a i) pont szerinti esetben megvonja, vagy megtagadja a szót a jelenlévők bármelyike tekintetében

i) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyalt témától, a második figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonja a szót, melynek következményeként az illető személy ugyanazon ügyben már nem szólalhat fel

j) a **15** percnél hosszabbra nyúlt vita esetén indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását vagy a vita lezárását

k) bármelyik képviselő indítványára szünetet rendelhet el

l) amennyiben a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény merül fel az ülést meghatározott időre megszakítja

---

<sup>6</sup> Szövegét módosította a 26/2019.(XI.20.) önk. rendelet 6. §-a. Hatályos 2019. november 20-tól.

- m) biztosítja az ülés zavartalan rendjét, rendreutasíthatja azt, aki az ülésen méltatlan magatartást tanúsít
- n) a rendbontó részéről történő ismétlődő rendzavarás esetén, a rendbontót a terem elhagyására kötelezheti
- o) az elfogadott napirendi pontok tárgyalása után az ülést bezárja.

## 21. Döntéshozatali eljárás

**53. § (1)** Önkormányzati döntést a helyi önkormányzat Testülete és a helyi népszavazás hozhat.

**(2)** Önkormányzati döntést a Testület felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben

**a)** a Testület bizottsága

**b)** társulása

**c)** a polgármester és a

**d)** jegyző

hozhat.

**54. § (1)** A Testület ülésén a határozatképesség megállapítására, a döntéshozatal módjára, javaslat elfogadására, elutasítására az Möt.v. szabályait kell megfelelően alkalmazni.

**(2)** A minősített többséget igénylő javaslat elfogadásához a megválasztott képviselők közül 7 fő igen szavazata szükséges.

**55. § (1)** A Testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább 7 fő jelen van.

**(2)** Ha a (1) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. Határozatképtelen ülés esetén az arra megküldött napirendi pontokat a Testület a soron következő rendes ülésén tárgyalja.

## 22. A napirendi pontok tárgyalásának rendje

**56. §** A napirendi pontok tárgyalását az elnök nyitja meg és a jelentkezések sorrendjében adja meg a szót.

**57. § (1)** A napirendi pont tárgyalását megelőzheti a maximum **öt-öt perces** szóbeli kiegészítés, melynek megtételére az előterjesztő és a tárgy szerint illetékes bizottság elnöke jogosult.

**(2)** A szóbeli kiegészítés nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.

**(3)** Az (1) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni a költségvetés tárgyalása, valamint a költségvetési éves beszámoló elfogadásakor.

**58. §** Az **57. §** szerinti kiegészítés hiányában a napirendet tárgyaló bizottság elnöke ismerteti a bizottság tárgyban hozott véleményét **maximum három percben**.

**59. § (1)** A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők és a tanácskozási joggal rendelkezők kérdést intézhetnek az előterjesztőhöz **maximum két percben**.

**(2)** A kérdésekre az előterjesztő **választ ad maximum két percben**, melyhez a kérdezők hozzászólást fűzhetnek **maximum két percben**.

**(3)** A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, időkorlát nélkül.

**(4)** Az elnök a vita lezárása után elsőként a módosító, majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.

(5) A szavazás előtt a jegyző szignalizációt gyakorol.

### **23. A nyílt szavazás módja, név szerint szavazás esete és módja**

**60. § (1)** A Testület döntéseit – a titkos szavazás kivételével -, nyílt szavazással, személyes, fizikai jelenlét során hozza.

(2) A nyílt szavazás eredményét az ülésvezető állapítja meg, kétség esetén bármely képviselő indítványára elrendelheti a szavazás megismétlését.

**61. § (1)** A Testület az Mötv. 48. § (3) bekezdésében foglaltakon túl, bármelyik jelen lévő tagjának indítványára név szerinti szavazást rendelhet el, melynek elrendeléséhez minősített többség szükséges.

(2) A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző a névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít és a képviselő által adott választ (igen, nem, tartózkodom) a névsorban rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti.

**62. §** Nem lehet név szerint szavazást tartani az Mötv. 48. § (3) bekezdésben foglalt esetekben.

### **24. Személyes érintettség bejelentése elmulasztásának következményei**

**63. § (1)** A Testület döntéshozatalából kizárható a személyes érintettséggel rendelkező képviselő. A személyes érintettséggel rendelkező képviselő bejelentési kötelezettségén túl, kezdeményezi a döntéshozatalból történő kizárását. Az eljárás módjára az Mötv. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

(2) Amennyiben a személyes érintettséggel rendelkező képviselő bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget, az ügyben a szavazást meg kell ismételni úgy, hogy a mulasztó személy a szavazásból kizárásra kerül.

(3) A (2) bekezdésben foglaltakat a Testület egyedi döntése nem változtathatja meg.

### **25. Határozathozatal, rendeletalkotás**

**64. §** A Testület döntéseiről:

- a) határozatot hoz (normatív, egyedi)
- b) rendeletet alkot (normatív)

**65. § (1)** A Testület minden eldöntendő kérdésben határozatot hoz, helyi társadalmi viszonyok rendezésére, vagy törvényben kapott felhatalmazás alapján, az abban meghatározott tárgyban és keretek között rendeletet alkot.

(2) A Testület hatósági hatáskörében hozott határozataira a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

**66. § (1)** A Testület számozott határozata tartalmazza:

a) a határozat megjelölését:

„sorszám/év, hónap, nap (a testületi ülés dátuma) Kt. Határozat.”

b) a Testület döntését szó szerinti megfogalmazásban

c) a végrehajtás határidejét

- d) a végrehajtásért felelős megnevezését
- e) a szavazás szám szerinti eredményét.

**67. § (1)** A Testület által alkotott rendelet megalkotására, szerkesztésére, szövegezésére a jogalkotásról szóló törvény és a jogszabályszerkesztésről szóló IRM rendelet szabályait kell megfelelően alkalmazni.

(2) Amennyiben a rendeletalkotásra irányuló előterjesztés nem felel meg az (1) bekezdésben megjelölt szabályoknak, arról érdemben döntés csak a jegyző szignalizációs jelzése szerinti módosítással hozható.

**68. § (1)** A Testület elhatározhatja a rendelet-tervezet többfordulós tárgyalását is, melyről egyszerű szótöbbséggel dönt meghatározva, hogy mely időpontokban tárgyalja azt.

(2) A rendelet-tervezet szakszerű előkészítéséről a jegyző gondoskodik a tárgy szerint illetékes bizottság közreműködésével.

(3) Az illetékes bizottság megvizsgálja, hogy:

- a) mi indokolja az önkormányzati rendeletalkotást
- b) mi a rendelet megalkotásának célja
- c) a tervezett szabályozás nem áll-e ellentétben magasabb szintű jogszabállyal
- d) melyek a rendelet hatálybalépésének várható feltételei.

**69. § (1)** A Testület által szabályszerűen megalkotott és aláírt önkormányzati rendelet teljes szövegét a helyben szokásos módon kell kihirdetni, módosítás, hatályon kívül helyezés esetén valamennyi jövőbeni időállapota szerint egységes szerkezetben.

(2)<sup>7</sup> A kihirdetést követően, az önkormányzati rendeleteknek és jegyzőkönyveknek a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok részére történő megküldésének rendjéről szóló KIM rendeletben (a továbbiakban: KIM rendelet) foglaltak szerint kell eljárni.

(3) A rendelet helyesbítése esetén, a KIM rendelet szabályai szerint kell eljárni.

(4) A Testület két évente felülvizsgálja az önkormányzati rendeletek hatályosságát.

**70. § (1)** A Testület által hozott számozott határozatokat jegyzőkönyvi kivonat formájában, az érintettek részére igazolható módon (postai tértivevény, átvevő füzet, vagy e-mail) meg kell küldeni.

(2) Az egyes határozatok közzétételéről, közléséről, a rendeletek, határozatok nyilvántartásáról, folyamatos karbantartásáról a jegyző gondoskodik.

## IV. A TESTÜLET ÜLÉSEINEK DOKUMENTUMAI

### 26. A jegyzőkönyvre vonatkozó követelmények

**71. §** A Testület üléséről hangfelvétel készül. A számítógépen alkalmazott program segítségével készült és a számítógépen tárolt hangfájlt meg kell őrizni, az 5 évig nem selejtezhető.

**72. §** A nyílt és zárt Testületi ülés jegyzőkönyvére az Mötv-ben meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

**73. §** A jegyzőkönyv az Mötv-ben meghatározott tartalmi elemeken kívül tartalmazza:

- a) az ülés meghívóját

---

<sup>7</sup> Szövegét módosította a 12/2023.(V.30.) önk. rendelet 1. §-a. Hatályos 2023. június 1-től.

- b) a határozatképesség, határozatképtelenség tényét
- c) a távol maradt képviselők nevét, a távollét igazoltságát
- d) a minősített többséget igénylő döntésre történő utalást,
- e) képviselői kérés esetén a kisebbségben maradt képviselők nevének feltüntetését
- f) mellékletként:
- fa) az írásban benyújtott hozzászólásokat
- fb) egyéb írásos indítványokat

## **27. A jegyzőkönyv hozzáférhetővé tétele**

**74. §** A jegyzőkönyv eredeti példányát mellékleteivel együtt, évente be kell kötetni és el kell helyezni az irattárban.

**75. §** A nyilvános ülésről készült jegyzőkönyvet és mellékleteit a Hegedüs Géza Város Könyvtárban az állampolgárok részére folyamatosan hozzáférhetővé kell tenni.

**76. § (1)** A zárt ülésről készített külön jegyzőkönyvbe, valamint a zárt ülés írásos- és hang anyagába

- a) a zárt ülésen résztvevők és az
  - b) az érintettek
- tekinthetnek bele.

**(2)** Az (1) bekezdésben foglaltakon kívüli személynek a közérdekű, és közérdekből nyilvános adatokhoz való hozzáférést kivonat készítésével kell biztosítani.

## **V. A LAKOSSÁGGAL VALÓ KAPCSOLATI FORMÁK**

### **28. Lakossági fórumok**

**77. § (1)** A Testület lakossági fórumok szervezésével teremt lehetőséget az állampolgárok és közösségeik számára a helyi ügyekben való részvételre, a fontosabb döntések előkészítése során a véleménynyilvánításra, a közvetlen tájékoztatásra, közérdekű bejelentésre vagy javaslattételre.

**(2)** Fontosabb lakossági fórumok:

- a) közmeghallgatás,
- b) településrészi tanácskozás.

### **29. A közmeghallgatás**

**78. § (1)** A Testület évente legalább egy alkalommal, előre meghirdetett időpontban közmeghallgatást tart, amelyen a választópolgárok és a településen érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést, javaslatot tehetnek.

**79. § (1)** A közmeghallgatás időpontját legalább 10 nappal előbb, a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

**(2)** A közmeghallgatás meghirdetéséről a polgármester gondoskodik.

**(3)** A polgármester a közmeghallgatást a témák jellegétől, közérdekű jelentőségétől, az állampolgári kezdeményezések számától függően,

- a) a Testület soron következő ülésére, a napirendi pontok tárgyalását követő időpontra, vagy
  - b) a külön e célból összehívott Testületi ülés időpontjára
- hirdeti meg.

**80. §** A közmeghallgatáson felmerült kérdésre, javaslatra a polgármester, a jegyző, a képviselő a közmeghallgatáson érdemi választ adhat. Amennyiben az azonnali válaszadás nem lehetséges, az Mötv. 54. §-ában foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

**81. § (1)** Összetett ügy, probléma esetén, a Testület megbízza a polgármestert, vagy a tárgy szerint érintett bizottságot az ügy kivizsgálására.

Amennyiben szükséges, az ügy vizsgálatára a Testület alkalmi bizottságot is létrehozhat.

**(2)** A vizsgálat elrendelése esetén, a közérdekű javaslattevőt fel kell kérni a vizsgálatban való részvételre és lehetővé kell tenni számára, hogy a vizsgálatot figyelemmel kísérje, annak eredményéről információt kapjon.

**(3)** A vizsgálat eredményéről, a közbenő vagy érdemi intézkedésről a polgármester, illetve a vizsgáló bizottság elnöke a Testületet tájékoztatja.

**(4)** A közmeghallgatáson felmerült, nagyobb jelentőségű, a lakosság nagy részét érintő közügyben, a probléma megoldását célzó intézkedésekről, azok eredményéről a Szigethalmi Híradóban és a Honlapon a lakosságot tájékoztatni kell.

### **30. Településrészi tanácskozás**

**82. § (1)** Településrészi tanácskozás szervezésére a lakosság szélesebb körét, nagyobb, csoportját, adott településrész lakosságát érintő döntések előkészítése, a végrehajtás megszervezése, vagy a tájékoztatás biztosítása érdekében van szükség.

**(2)** E tanácskozásokat kezdeményezheti:

- a) bármely képviselő,
- b) a polgármester,
- c) lakóterületi, lakossági szervezetek képviselője.

**83. §** A településrészi tanácskozás megszervezésére, lebonyolítására a közmeghallgatásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

### **31. Választópolgárokkal való közvetlen kapcsolattartás**

**84. § (1)** A Testület - a költségvetésben meghatározott összeg erejéig - anyagilag is támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, azok tevékenységét, ezen közösségekkel együttműködik.

**(2)** Az együttműködés formái:

- a) képviselői beszámoló, mely során a képviselő évente egy alkalommal előre meghirdetett helyre összehívja a választókerzetében élő állampolgárokat, és beszámol képviselői munkájáról
- b) a Testületi ülésen tanácskozási jogot biztosít.

### **32. A kapcsolattartás egyéb formái**

**85. §** A lakossággal történő folyamatos és szorosabb kapcsolattartást szolgálja az önkormányzattal összefüggő aktuális hírek Szigethalmi Híradóban és a Honlapon történő megjelenítése.

**86. §** Közérdekű és közérdekből nyilvános adat megismerését az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben foglaltak szerint biztosítani kell.

## VI. A KÉPVISELŐ

### 33. A képviselő jogai és kötelességei

**87. § (1)** A képviselő a ciklusprogramban megfogalmazott célkitűzések, valamint az önkormányzati feladatok megvalósítása érdekében, választói érdekeinek képviseletében vesz részt a Testület munkájában.

**(2)** Jogállására, jogaira és kötelességeire az Mötv-ben foglalt szabályok az irányadók.

**88. §** A képviselő a jogszabályokban foglalt jogain túl, jogosult képviselői beszámolót szervezni.

**89. §** A képviselő a jogszabályokban foglalt kötelességein túl köteles:

a) választóinak évente egy alkalommal beszámolni

b) közmeghallgatáson részt venni

c) megbízatásához méltó, a Testület, valamint annak szervei tekintélyét és hitelét óvó magatartást tanúsítani,

d) e tevékenysége során a tudomására jutott állami, szolgálati és üzleti titkot a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint megőrizni,

e) vagyonyilatkozatot tenni a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló törvényben foglaltak szerint és azt átadni Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság elnökének

f) írásban vagy szóban bejelenteni az ülés napján 12 óráig,

fa) testületi ülés esetén a polgármesternél,

fb) bizottsági ülés esetén a bizottság elnökénél,

ha az ülésen nem tud megjelenni.

**90. §** A **88-90. §**-ban foglaltakat, mind az egyéni választókerületben, mind a listáról megválasztott képviselő esetén is alkalmazni kell.

### 34. A képviselő járandóságai

**91. §<sup>8</sup>** A Testület a képviselőnek, a bizottság elnökének, a bizottság tagjának juttatásaira vonatkozó szabályokat külön rendelet állapítja meg.

## VII. A TESTÜLET BIZOTTSÁGAI

### 35. A bizottságok

**92. §** A bizottságokra vonatkozó **alapvető szabályokat** az Mötv. tartalmazza.

**93. § (1)** A Testület ideiglenes bizottságot meghatározott időre vagy feladat elvégzésére hoz létre, amely ezt követően automatikusan megszűnik.

---

<sup>8</sup> Szövegét módosította a 26/2019.(XI.20.) önk. rendelet 7. §-a. Hatályos 2019. november 20-tól.

(2) Az ideiglenes bizottságra az állandó bizottságra vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

**94. §** Egy képviselő egyidejűleg egy állandó és egy ideiglenes bizottságnak lehet tagja.

**95. §<sup>9</sup>** A Testület által létrehozott állandó bizottságokat, azok feladat- és hatáskörét a **5. Melléklet**, tagjainak számát, személyi összetételét a **11. Melléklet** tartalmazza.

### **36. A bizottságok működésének részletes szabályai**

**96. § (1)** A Testület állandó bizottságai a munkaterv szerinti ciklusokban és időpontokban üléseznek.

(2) A munkatertvtől eltérő, rendkívüli bizottsági ülés megtartására az Möt. 61. § (1) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni azzal, hogy a polgármesteren kívül a bizottság rendkívüli ülését

a) az alpolgármester, vagy

b) a bizottsági tagok egyharmadának

napirendi javaslatot is tartalmazó indítványára is össze kell hívni.

**97. § (1)** Bizottsági előterjesztéseket a **29. § (1)** bekezdésében foglalt személyeknek, a **29. § (2)** bekezdésében foglalt módon kell megküldeni.

(2) A bizottsági ülésre meghívó kiküldésével meg kell hívni:

a) a **34. § a)-g)** pontjában foglalt személyeket

b) azt, akit a bizottság elnöke megjelöl.

(3) A bizottsági meghívót annak kiküldésével egyidejűleg a Honlapon is meg kell jelentetni.

(4) A bizottság ülésén a képviselők jogállásuknál fogva, a jegyző feladat-és hatáskörében vesz részt.

**98. § (1)** A bizottság által benyújtandó előterjesztés lehet:

a) a bizottság által kezdeményezett Testületi döntést igénylő ügy

b) a bizottság átruházott feladat- és hatáskörébe tartozó ügyben benyújtott fellebbezés

c) a bizottság előzetes véleményéhez, állásfoglalásához kötött, testületi döntést igénylő ügy

(2) Bizottsági állásfoglalásával nyújtható be a költségvetési koncepció, költségvetési rendelet-tervezet, zárszámadás.

**99. §** A bizottság ülését a bizottság elnöke hívja össze és vezeti, kiadmányozza a bizottság hatósági hatáskörben hozott döntéseit.

**100. § (1)** A bizottság elnökének akadályoztatása esetén, az általa felkért bizottsági tag tölti be e tiszteket.

(2) A (1) bekezdésben foglalt felkérésről a bizottság elnöke a bizottsági ülés napján 12 óráig a polgármestert személyesen, telefonon, vagy elektronikus levélben tájékoztatja.

**101. § (1)** A bizottság tagja a bizottság ülésein köteles részt venni. Amennyiben az ülésen nem tud megjelenni, úgy e rendelet képviselőkre vonatkozó szabályai szerint köteles eljárni.

(2) Amennyiben a bizottsági tag igazolatlan távolléteinek száma eléri a munkatervben meghatározott bizottsági ülések számának a felét, úgy a bizottság elnökének javaslata alapján, a Testület dönt a bizottsági tagság megszüntetéséről.

<sup>9</sup> Szövegét módosította a 26/2019.(XI.20.) önk. rendelet 8. §-a. Hatályos 2019. november 20-tól.



**102. §** A személyes érintettség bejelentésére, a kizárásról szóló döntési eljárásra a Testületre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni, a Mötv. 60. §-ában foglalt eltéréssel.

**103. § (1)** A bizottság ülése akkor határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább **4 fő** jelen van.

**(2)** Ha az (1) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen.

**104. §<sup>10</sup>** A bizottság ülésén állandó tanácskozási joggal rendelkeznek e rendelet **9. Mellékletében** felsorolt önszerveződő közösségek képviselői.

**105. §** A bizottság hatósági hatáskörében hozott határozataira a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

**106. §** A bizottság által - átruházott hatáskörben - hozott önkormányzati döntésről nyilvántartást kell vezetni, melyről az illetékes irodavezető gondoskodik.

**(2)** A bizottság átruházott önkormányzati hatáskör gyakorlása során e rendelet szabályai szerint határozati formában hozza meg döntését.

**107. § (1)** A bizottság elnökét és tagjait a bizottság döntései kötik. A bizottsági ülésen megfogalmazott kisebbségi véleményt a kisebbségben maradt képviselő(k) kérésére a Testületi ülésen ismertetni kell.

**108. §** Az ülésekről a **71. §** szerinti hangfelvétel készíthető a jegyző, vagy a bizottság elnökének kérésére.

### **37. A Pénzügyi és Fejlesztési Bizottságra vonatkozó külön szabályok**

**109. §** A Testület a vagyonyilatkozattal összefüggő, törvényben meghatározott feladatok ellátására a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottságot jelöli ki.

**(2)** Az (1) bekezdés szerinti feladatok ellátására a bizottság mindaddig jogosult, míg a vagyonyilatkozat-tételre kötelezett megbízatása fennáll.

**110. §** Amennyiben a képviselő a helyi önkormányzati képviselők választásán nem indul, vagy nem választják újra, az általa benyújtott vagyonyilatkozato(ka)t részére átvételi elismervény ellenében, a bizottság elnöke a megbízatás megszűnését követő 30 napon belül átadja.

## **VIII. A POLGÁRMESTER, ALPOLGÁRMESTER**

### **38. A polgármester**

**111. § (1)** A polgármester a választópolgárok által megválasztott, sajátos közszolgálati jogviszonyban álló tisztségviselő.

**(2)** A polgármester főállásban látja el feladatait.

---

<sup>10</sup> Szövegét módosította a 26/2019.(XI.20.) önk. rendelet 9. §-a. Hatályos 2019. november 20-tól.

**112. §** A polgármesterre vonatkozó **alapvető szabályokat** az Mötv., az államháztartásról szóló törvény tartalmazza.

**113. §** A polgármester az alpolgármestert kéri fel

- a) akadályoztatása esetén, a Testület elnöki tisztjének betöltésére
- b) esetenként, a Testület képviselőjére.

**114. §** A polgármester feladatai a ciklusprogram céljaival összhangban különösen:

- a) biztosítja a Testület demokratikus, széles nyilvánosság melletti működését,
- b) a Testület tevékenységéről évente tájékoztatja a Testülettel együttműködő szervek vezetőit,
- c) segíti a települési képviselők munkáját,
- d) biztosítja a bizottságok jogainak és kötelességeinek érvényesülését,
- e) kapcsolatot tart a település társadalmi és lakossági szerveivel, annak vezetőivel,
- f) elősegíti a lakosság önkormányzati feladatokban való közreműködését,
- g) előzetes egyeztetés alapján ügyfélfogadást tart
- h) ápolja az önkormányzat hazai és nemzetközi kapcsolatait.

**115. §** A polgármester további feladat- és hatásköre:

- a) fogadja az önkormányzattal kapcsolatban álló külföldi partnerek képviselőit, akikkel tárgyalás során előzetes megállapodást köthet
- b) véleményt nyilvánít a település életét érintő kérdésekben
- c) nyilatkozik a sajtónak, a hírközlő szervezeteknek
- d) jóváhagyja a hivatal ügyrendjét.
- e) évente egy alkalommal felülvizsgálja a **ciklusprogramot** – mely során szakterületenként jegyzőkönyv készül - és ennek függvényében állítja össze a következő évi **munkatervet**.

**116. §** A polgármester Testületi döntést igénylő ügyben, a testület utólagos tájékoztatása mellett - a **14. § (1)** bekezdésében meghatározott ügyek kivételével - önállóan döntést hozhat:

- a) a Testület az Mötv. 68.§ (2) bekezdésében foglalt döntésének hiányában, az Mötv. 67. § d) pontja szerinti ügyben
- b) az Mötv. 68. § (3) bekezdésében meghatározott időszakban, az átruházható, de ténylegesen át nem ruházott mindazon önkormányzati ügyekben. melyekben a döntés hiánya az önkormányzat számára kárral járna, előny elmulasztását eredményezné, vagy a döntés jellege miatt az nem halasztható.

**117. §** A polgármester tisztségéről való lemondása esetén az Mötv. szerint jár el, alpolgármester hiányában írásbeli nyilatkozatát **31. § (2)** bekezdésében foglalt személynek adja át

### **39. Az alpolgármester**

**118. § (1)** Az alpolgármesteri tisztség betöltésére az Mötv. szabályait, valamint e rendelet polgármesterre vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

**(2)** Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatait.

## **IX. POLGÁRMESTERI HIVATAL, A JEGYZŐ, ALJEGYZŐ**

### **40. Polgármesteri Hivatal**

**119. § (1)** A Polgármesteri Hivatal Testülettel kapcsolatos feladataira vonatkozó **alapvető szabályokat** az Möt., az államháztartásról szóló törvény, továbbá egyéb jogszabályok tartalmazzák.

**(2)** A Polgármesteri Hivatal hivatalos elnevezése: Szigethalmi Polgármesteri Hivatal

**120. § (1)** A Polgármesteri Hivatal a Testület által létrehozott, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

**(2)**<sup>11</sup>

**(3)** A költségvetés szerv szervezetére, működésére az államháztartásról szóló törvény, Szervezeti és Működési Szabályzatának tartalmára az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló Kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

#### **41. A jegyző**

**121. § (1)** A jegyzőre vonatkozó **alapvető szabályokat** az Möt., a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköréről szóló törvény, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény tartalmazza.

**(2)** A jegyző ellátja a külön jogszabályokban foglalt államigazgatási és önkormányzati feladat- és hatásköröket.

**122. §** A jegyző a jogszabályokban foglalt feladatain túl:

**a)** a polgármester útmutatásával előkészíti a Testület és a bizottság elé kerülő előterjesztéseket, illetőleg állást foglal azok jogszerűsége tekintetében,

**b)** véleményt nyilvánít (állást foglal) a polgármester, az alpolgármester, vagy bármely képviselő kérésére jogértelmezési kérdésekben,

**c)** javaslatot tesz az önkormányzat döntéseinek felülvizsgálatára,

**d)**<sup>12</sup> gondoskodik a Testület Szervezeti és Működési Szabályzata mellékleteinek naprakészen tartásáról

**e)** szignalizációs kötelezettségével él, amennyiben a Testület működése, döntése jogszabálysértő

#### **42. Az aljegyző**

**123. § (1)** A jegyzőt távollétében az aljegyző helyettesíti, aki a helyettesítés időszakában a jegyző kiadmányozási jogával rendelkezik.

**(2)**<sup>13</sup> A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatokat a polgármester által kijelölt, jegyzői képesítéssel rendelkező hivatali köztisztviselő látja el.

### **X. AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDÁLKODÁSA**

#### **43. A gazdálkodás alapjai**

**124. § (1)** Az önkormányzat gazdálkodásának **alapvető szabályait** az Möt. tartalmazza.

---

<sup>11</sup> Hatályon kívül helyezte a 12/2023.(V.30.) önk. rendelet 2. §-a. Hatályos 2023. június 1-től.

<sup>12</sup> Szövegét módosította a 26/2019.(XI.20.) önk. rendelet 10. §-a. Hatályos 2019. november 20-tól.

<sup>13</sup> Szövegét módosította a 12/2023.(V.30.) önk. rendelet 3. §-a. Hatályos 2023. június 1-től.

Az önkormányzat saját bevételekre és állami feladatai arányában a központi költségvetésből nettó finanszírozás keretében, állami támogatásra jogosult, bevételeivel önállóan gazdálkodik. Gazdasági programját, fejlesztési terveit a ciklusprogram tartalmazza.

(2) Az önkormányzat gazdálkodási feladatainak adminisztrációját a Polgármesteri Hivatal látja el.

**125. §** A Testület az önkormányzati vagyontárgyak számbavételére, elidegenítésére, megterhelésére, vállalkozásba vitelére, illetőleg más célú hasznosítására külön rendeletet alkot.

#### **44. Az önkormányzat költségvetése, ellenőrzése**

**126. §** A Testület az önkormányzat költségvetéséről és a költségvetés végrehajtásáról rendeletet alkot.

**127. §** A költségvetési rendelet elfogadására a rendelet-tervezet testület elé terjesztésével, a bizottságok által megfogalmazott javaslatok, vélemények, állásfoglalások figyelembevételével kerül sor.

**128. § (1)** Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

(2) Az önkormányzat figyelemmel az Mötv-ben foglaltakra, belső kontrollrendszert működtet.

(3) A gazdálkodás belső ellenőrzéséről, jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező ellenőr útján gondoskodik, melynek költségvonzatát az éves költségvetési rendeletben jeleníti meg.

(4) Az önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos, Mötv-ben meghatározott feladatokat a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság látja el.

#### **XI. TÁRSULÁSOK, NEMZETKÖZI KAPCSOLATOK**

**129. § (1)<sup>14</sup>** Az önkormányzat a feladatainak hatékonyabb, célszerűbb, gazdaságosabb és ésszerűbb ellátása érdekében társulási megállapodás keretében tagja a Tököl és Térsége Szennyvíztisztító Önkormányzat Társulásnak

(2) A társulási együttműködés szabályait külön jogszabályok tartalmazzák.

**130. § (1)<sup>15</sup>** A Testület testvérvárosi kapcsolatot tart fenn és ápol a lengyelországi Jaworzno és a svédországi Söderhamn, valamint a szlovákiai Fülek település önkormányzatával.

(2) A Testület és a városok közötti kapcsolattartásról, ezek költségigényéről a testület költségvetési rendeletében dönt.

#### **XII. HELYI NÉPSZAVAZÁS<sup>16</sup>**

**131. § (1)** A helyi népszavazás alapvető szabályait a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló törvény tartalmazza.

---

<sup>14</sup> Módosította a 12/2023.(V.30.) rendelet 4. §-a. Hatályos 2023. június 1-től.

<sup>15</sup> Módosította a 12/2023.(V.30.) rendelet 5. §-a. Hatályos 2023. június 1-től.

<sup>16</sup> Módosította a 14/2016.(IX.01.) rendelet 1. §-a. Hatályos 2016. szeptember 1-től.

(2) A Testület a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számáról külön rendeletet alkot.

### XIII. NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

132. § Szigethalmon települési nemzetiségi önkormányzat nem működik.

### XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

133. § (1) Ez a rendelet **a kihirdetését követő napon lép** hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2012.(III.30.) önkormányzati rendelet, az azt módosító 18/2012.(VI.15.), 25/2012.(XI.26.), 5/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet.

*Fáki László s.k.  
polgármester*

*dr. Stiebel Viktória s.k.  
j e g y z ő*

#### Záradék:

A **12/2014.(XI.04.)** önkormányzati rendelet 2014. november 4-én a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletben meghatározott módon kihirdetésre került.

*dr. Stiebel Viktória s.k.  
jegyző*

*Egységes szerkezetbe foglalás: 2023. május 26.*

**dr. Stiebel Viktória**  
*jegyző*

## 1. melléklet a 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez<sup>17</sup>

### A Testület által a Polgármesterre átruházott feladat- és hatáskörök

1. Egyszeri gyógyszer-támogatás a települési támogatások helyi szabályozásáról szóló 6/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: helyi szociális rendelet) alapján
2. Rendszeres gyógyszer-támogatás megállapítása – helyi szociális rendelet alapján
3. Kegyeleti támogatás megállapítása – helyi szociális rendelet alapján
4. Közüzemi támogatás megállapítása – helyi szociális rendelet alapján
5. Rendkívüli települési támogatás megállapítása – helyi szociális rendelet alapján
6. Utazási támogatás megállapítása – helyi szociális rendelet alapján
7. Befogadó nyilatkozat kiadása – a Képviselő-testület feladatkörébe tartozó szociális szolgáltatásokról szóló 17/2007. (X. 31.) önkormányzati rendelet alapján
8. Közterület használati engedély kiadása önkormányzati hatósági jogkörben – a közterület használatáról, védelméről, díjáról szóló 23/2008. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet alapján
9. Szemétszállítási díj-kedvezmény megállapítása – helyi szociális rendelet alapján<sup>18</sup>
10. Tüzelési támogatás megállapítása – helyi szociális rendelet alapján<sup>19</sup>

## 2. melléklet a 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez<sup>20</sup>

### A Testület által a Bizottságokra átruházott feladat- és hatáskörök

#### I. Humánpolitikai és Népjóléti Bizottságra átruházott feladat- és hatáskörök

1. Bölcsődei fellebbezések elbírálása – a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról szóló 6/2018.(III.29.) önkormányzati rendelet alapján
2. <sup>21</sup>Szemétszállítási díj-kedvezmény megállapítása – helyi szociális rendelet alapján
3. <sup>22</sup>Tüzelési támogatás megállapítása – helyi szociális rendelet alapján
4. Intézmények és szervezetek közművelődési feladatainak ellátására pénzügyi támogatás megállapítása – a közművelődés helyi szabályozásáról szóló 5/2018.(III.29.) önkormányzati rendelet alapján

---

<sup>17</sup> Módosította a 12/2023.(V.30.) rendelet 6. §-a. Hatályos 2023. június 1-től.

<sup>18</sup> Kiegészítette a 8/2024.(III.28.) rendelet 1. §-a. Hatályos 2024. április 2-től

<sup>19</sup> Kiegészítette a 8/2024.(III.28.) rendelet 1. §-a. Hatályos 2024. április 2-től

<sup>20</sup> Módosította a 12/2023.(V.30.) rendelet 6. §-a. Hatályos 2023. június 1-től.

<sup>21</sup> Hatályon kívül helyezte a 8/2024.(III.28.) rendelet 2. §-a. Hatályos 2024. április 2-től

<sup>22</sup> Hatályon kívül helyezte a 8/2024.(III.28.) rendelet 2. §-a. Hatályos 2024. április 2-től

**3. melléklet a 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez**

**A Testület által a társulásra átruházott feladat- és hatáskörök**

**I. Tököl és Térsége Szennyvíztisztító Önkormányzati Társulás**

A 2009. július 1-én Tököl Város Önkormányzata, Halásztelek Város Önkormányzata és Szigethalom Város Önkormányzata között létrejött Társulási Megállapodásban rögzített átruházott feladat- és hatáskörök

**II.**

- 1.
- 2.
- 3.

**4. melléklet a 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez**

**A Testület által a jegyzőre átruházott hatáskörök**

1. Méltányossági közgyógyellátás megállapítása – helyi szociális rendelet alapján
2. Lakásfenntartási támogatás megállapítása – helyi szociális rendelet alapján
3. Óvodáztatási támogatás megállapítása – helyi szociális rendelet alapján

**5. melléklet a 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez**

**A Testület állandó bizottságainak elnevezése, feladat- és hatásköre**

**Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság**

- a költségvetés tervezésével, előkészítésével, előirányzat átcsoportosításával kapcsolatos előkészítő tevékenység
- költségvetés tervezésének és végrehajtásának ellenőrzése
- költségvetési beszámoló véleményezése
- belső ellenőr tevékenységének ellenőrzése, véleményezése, erről a képviselő-testület tájékoztatása
- önkormányzati tulajdoni kérdések és más vagyoni ügyek véleményezése
- saját vállalkozások, társulások alapításának véleményezése
- privatizációs kérdések véleményezése
- hitelfelvételre vonatkozó előterjesztések célszerűségi szempontok, valamint törlesztési feltételek szerinti véleményezése
- város üzemeltetési intézmények felügyelete, vezetői pályázat véleményezése
- helyi adók kivetésének véleményezése
- településfejlesztési feladatok véleményezése
- az éves költségvetésben meghatározott fejlesztések előzetes véleményezése
- épített és természetes környezetvédelem
- ingatlanhasznosítási kérdések véleményezése
- közmű díjak megállapításának véleményezése
- rendeletek és beszámolók véleményezése
- javaslatot tesz a tisztségviselők illetményére és jutalmazására

- SZMSZ naprakész karbantartása, hatályosításának figyelemmel kísérése
- jogalkotási folyamat figyelemmel kísérése, rendelet-tervezetek véleményezése, jogpropaganda munka
- önkormányzati rendeletek hatályosulásának vizsgálata
- választási, összeférhetetlenségi, fegyelmi, etikai ügyek előkészítése
- pályázati ügyek jogi véleményezése
- honvédelem, polgári védelem, tűzoltóság és köztisztasággal kapcsolatos ügyek véleményezése
- települési önkormányzatokkal való kapcsolattartás
- képviselői vagyonynyilatkozat kezelése, tárolása
- az önkormányzat rendeleteiben megszabott hatáskörök gyakorlása

### ***Humánpolitikai és Népjóléti Bizottság***

- egészségügyi alapellátással kapcsolatos önkormányzati tevékenység véleményezése
- egészségügyi, szociális intézmények fenntartásával kapcsolatos ügyek véleményezése
- kapcsolattartás karitatív egyesületekkel és a civilszervezetekkel
- egészségügyi és szociális intézmények vezetői pályázatainak szakmai véleményezése
- költségvetési koncepció, rendeletek és beszámolók véleményezése
- bölcsődei felvétellel kapcsolatos fellebbezések elbírálása gyermek és ifjúsági jogok érvényesítése
- testnevelési, sportszervezési feladatok (diáksport, szabadidő sport)
- kapcsolattartás az egyesületekkel, sportszövetségekkel
- oktatási intézmények működtetésével kapcsolatos tevékenység véleményezése
- intézményekbe történő pályázatok szakmai véleményezése
- kulturális intézményekkel való kapcsolattartás, szakmai segítségnyújtás
- nemzeti és kisebbségi szervezetekkel való kapcsolattartás
- külügyi (testvérvárosi) kapcsolatok ápolása
- az önkormányzat rendeleteiben megszabott hatáskörök gyakorlása

### ***6. Melléklet 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez*** <sup>23</sup>

#### **Képviselők névjegyzéke**

#### **Egyéni választókerületekben megválasztott képviselők névjegyzéke**

1. sz. választókerület	Körmendy Zsófia	Összefogás Szigethalomért Egyesület
2. sz. választókerület	Kok-Mermeze Krisztina	Összefogás Szigethalomért Egyesület
3. sz. választókerület	Novákné Kiss Viktória	Összefogás Szigethalomért Egyesület
4. sz. választókerület	Blum Zoltán	Összefogás Szigethalomért Egyesület
5. sz. választókerület	Sztrapkó Norbert	Összefogás Szigethalomért Egyesület

---

<sup>23</sup> Módosította a 12/2023.(V.30.) rendelet 6. §-a. Hatályos 2023. június 1-től.



6. sz. választókerület Suhai-Réfi Tímea	Összefogás Szigethalomért Egyesület
7. sz. választókerület Török Ilona	Összefogás Szigethalomért Egyesület
8. sz. választókerület Nagy Viktor	Összefogás Szigethalomért Egyesület

***Kompensációs listáról mandátumot szerzett képviselők névjegyzéke***

1.	Tóth József	FIDESZ-KDNP
2.	Adorjáné Csapó Gyöngyi	FIDESZ-KDNP
3.	Molnár Sándor	FIDESZ-KDNP

**KÉPVISELŐ-TESTÜLET létszáma:** 1 fő polgármester  
11 fő képviselő  
**12 fő**

***7. Melléklet 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez<sup>24</sup>***

**Önkormányzat által fenntartott intézmények**

1. Hegedüs Géza Városi Könyvtár
2. Nebuló Közétkeztetési Intézmény
3. Szigethalom Négyszínvirág Óvoda
4. Nobilis Humán Szolgáltató
5. Szigethalom Egyesített Népjóléti Intézmény
6. Városi Szabadidőközpont

**<sup>25</sup>Önkormányzat által működtetett intézmények**

***8. Melléklet 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez<sup>26</sup>***

---

<sup>24</sup> Beillesztette a 26/2019.(XI.20.) önk. rendelet 1. §-a. Hatályos 2019. november 20-tól.

<sup>25</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2022.(VIII.04.) önk. rendelet 2. §-a. Hatályos 2022. augusztus 4-től.

<sup>26</sup> Beillesztette a 26/2019.(XI.20.) önk. rendelet 1. §-a. Hatályos 2019. november 20-tól.

## **A Testület át nem ruházható hatáskörei**

### **Az Mötv. 42. §-a szerint a Testület hatásköréből nem ruházható át:**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. a helyi népszavazás elrendelése, kitüntetések és elismerő címek alapítása;
4. a gazdasági program, a hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, a kölcsönfelvétel vagy más adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás, alapítványi forrás átvétele és átadása;
5. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
6. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
7. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
8. közterület elnevezése, köztéri szobor, műalkotás állítása;
9. eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál;
10. a bíróságok ülnökeinek megválasztása;
11. állásfoglalás intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti;
12. a települési képviselő, polgármester méltatlansági és a vagyonnyilatkozati eljárással kapcsolatos, továbbá összeférhetlenségi ügyében való döntés;
13. az önkormányzati képviselői megbízatás megszűnéséről való döntés, ha a képviselő egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület ülésén;
14. a településfejlesztési eszközök és a településszerkezeti terv jóváhagyása;
15. területszervezési kezdeményezés;
16. amit törvény a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe utal.

### **2. E rendelet 14. § (2) bekezdése szerint a Testület hatásköréből nem ruházható át:**

17. a Testület hatáskörébe utalt választás és kinevezés alkalmával a személyi alaphívó összegszerű meghatározása,
18. helyi közügy megoldásának vállalása, illetőleg arról történő lemondás,
19. a Testület ciklusprogramjának és munkatervének elfogadása,
20. belföldi önkormányzati szervekkel együttműködési megállapodás létesítése és felmondása,
21. az önkormányzat képviseletében, illetve megbízásából az önkormányzat költségére teljesítendő külföldi kiküldetés.
22. gazdasági társaságba való belépés, kilépés, alapítás, megszüntetés.

**9. Melléklet 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez<sup>27</sup>**

**Testületi ülésen állandó tanácskozási joggal rendelkező önszerveződő közösségek**

Állandó tanácskozási jog illeti az alábbi önszerveződő közösségek képviselőit a Testület ülésén:

- Szigethalmi Polgárórség
- Zöld Háló Közhasznú Egyesület
- Szigethalmi Nyugdíjasok Baráti Köre

**Bizottsági ülésen állandó tanácskozási joggal rendelkező önszerveződő közösségek**

Állandó tanácskozási jog illeti az alábbi önszerveződő közösségek képviselőit a Bizottságok ülésén:

***I. Humánpolitikai és Népjóléti Bizottság ülésén***

- Szigethalmi Polgárórség
- Szigethalmi Nyugdíjasok Baráti Köre

***II. Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság ülésén***

- Zöld Háló Közhasznú Egyesület

**10. Melléklet 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez<sup>28</sup>**

**Minősített többséget igénylő ügyek**

**Az Mötv. 50. §-a szerinti ügyekben:**

1. a rendeletalkotás;
2. a Testület szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. törvényben meghatározott ügyek
7. az önkormányzati képviselő kizárása
8. az összeférhetlenség megállapítása
9. a méltatlanság megállapítása
10. a képviselői megbízatás megszűnéséről való döntés
11. az Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez

---

<sup>27</sup> Módosította a 12/2023.(V.30.) rendelet 6. §-a. Hatályos 2023. június 1-től.

<sup>28</sup> Beillesztette a 26/2019.(XI.20.) önk. rendelet 1. §-a. Hatályos 2019. november 20-tól.

zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené

**E rendelet 49. §-a szerinti ügyekben:**

12. sürgősségi előterjesztés napirendre vétele
13. sürgősségi indítvány napirendre vétele
14. a polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatti kereset benyújtása
15. e rendelet 48. § (1) bekezdése szerinti titkos szavazás elrendeléséhez
16. e rendelet a 45. § (1) bekezdése c) pontjában foglalt ügyekben a zárt ülésen történő tárgyaláshoz

**E rendelet 61. § (1) bekezdése szerinti ügyben:**

17. név szerinti szavazás elrendeléséhez.

**Zárt ülés – titkos szavazás –minősített többség  
(segéd tábla)**

Mötv. szerinti ügyek	Szavazni lehet	Minősített többség	Eredmény
Kötelező a zárt ülés az <b>Mötv.46.§ (2) a) pont</b> szerinti ügyekben: önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kizárólagos ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárás esetén;	titkosan	Minősített többség kell a zárt üléshez, mert kötelező a zárt ülés	Zárt ülés – titkos szavazás
	nyíltan	Minősített többség kell a titkos/nyílt szavazás elrendeléséhez	Zárt ülés – nyílt szavazás
Kötelező a zárt ülés az <b>Mötv. 46.§(2) b) pont</b> szerinti ügyekben az érintett kérésére: választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;		Minősített többség nem kell a zárt üléshez, mert kötelező a zárt ülés az érintett kérésére	
	titkosan	Minősített többség kell a titkos/nyílt szavazás elrendeléséhez	Zárt ülés – titkos szavazás
	nyíltan		Zárt ülés – nyílt szavazás
Nyílt ülést tart az <b>Mötv. 46.§(2) b) pont</b> szerinti ügyekben, ha az érintett nem kéri a zárt ülés tartását		Minősített többség nem kell a nyílt üléshez, mert az érintett nem kéri a zárt ülést	
	titkosan	Minősített többség kell a titkos/nyílt szavazás elrendeléséhez	Nyílt ülés – titkos szavazás
	nyíltan		Nyílt ülés – nyílt szavazás

Tarthat zárt és nyílt ülést, de <u>Zárt ülést tart</u> , az Möt.v. <b>46.§ (2) c) pontja</b> szerinti ügyekben: vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.		Minősített többség kell a zárt üléshez	
	titkosan	Minősített többség kell a titkos/nyílt szavazás elrendeléséhez	Zárt ülés – titkos szavazás
	nyíltan		Zárt ülés – nyílt szavazás
Tarthat zárt és nyílt ülést, de <u>Nyílt ülést tart</u> , az Möt.v. <b>46.§ (2) c) pontja</b> szerinti ügyekben		Minősített többség kell a nyílt üléshez	
	titkosan	Minősített többség kell a titkos/nyílt szavazás elrendeléséhez	Nyílt ülés – titkos szavazás
	nyíltan		Nyílt ülés – nyílt szavazás

### 11. Melléklet 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez<sup>29</sup>

#### Bizottságok tagjainak száma, személyi összetétele

##### *Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság – 7 fő*

Elnök: Suhai-Réfi Tímea	képviselő
Tagok: Blum Zoltán	képviselő
Tóth József	képviselő
Adorjáné Csapó Gyöngyi	képviselő
Sztrapkó Norbert	képviselő
Lajtai Ottó	külsős tag
Katona Sándor	külsős tag

##### *Humánpolitikai és Népjóléti Bizottság – 7 fő*

Elnök: Kok-Mermeze Krisztina	képviselő
Tagok: Novákné Kiss Viktória	képviselő
Molnár Sándor	képviselő
Török Ilona	képviselő
Körmendy Zsófia	képviselő
Kiss Andrea	külsős tag

<sup>29</sup> Módosította a 12/2023.(V.30.) rendelet 6. §-a. Hatályos 2023. június 1-től.

Miklós Istvánné

külsős tag

## **FÜGGELÉKEK<sup>30</sup>**

- 1. függelék a 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez*
- 2. függelék a 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez*
- 3. függelék a 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez*
- 4. függelék a 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez*
- 5. függelék a 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez*
- 6. függelék a 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez*
- 7. függelék a 12/2014.(XI.04.) önkormányzati rendelethez*

---

<sup>30</sup> Hatályon kívül helyezte a 26/2019.(XI.20.) önk. rendelet 12. §-a. Hatályon kívül: 2019. november 20-tól